POLITICA AZIENDALE

Eurocolumbus si impegna a migliorare la salute e il benessere delle persone attraverso l'innovazione e lo sviluppo di tecnologie per raggi x sicure ed efficaci.

I nostri valori fondamentali comprendono l'integrità, l'etica, l'attenzione alla sicurezza dei nostri lavoratori, dei clienti, dei fornitori, degli utilizzatori dei nostri prodotti, la responsabilità sociale e la trasparenza.

La persona è centrale, trattiamo tutte le persone con rispetto, dignità e pari opportunità, senza discriminazione basata su razza, religione, etnia, genere, orientamento sessuale, disabilità o altre caratteristiche personali. Promuoviamo un ambiente di lavoro inclusivo, libero da molestie, secondo i più elevati standard etici.

Eurocolumbus è consapevole dell'importanza della trasparenza, accuratezza e completezza delle informazioni contabili e si adopera a disporre di un sistema amministrativo contabile affidabile a rappresentare correttamente la gestione aziendale. Vietiamo qualsiasi tipo di corruzione, conflitto di interesse, diffusione di dati sensibili, concorrenza sleale, attenendoci a tutte le leggi e regolamenti applicabili del nostro settore.

Eurocolumbus, in accordo alla norma ISO 13485:2021 ha implementato un sistema di gestione della qualità al fine di garantire ai propri clienti un prodotto di eccellenza nel campo dei dispositivi medici. Focalizziamo il nostro impegno per garantire ed aumentare costantemente gli standard qualitativi dei nostri prodotti, coinvolgendo ogni singola persona dell'azienda per raggiungere l'eccellenza nel nostro campo.

Tuteliamo le persone, protagoniste del nostro miglioramento continuo, responsabilizzandole, ascoltandone le idee, incentivandone le attività che possano portare un miglioramento qualitativo ai nostri prodotti, ai nostri servizi, alla nostra azienda.
Lavoriamo affinché tutte le esigenze del cliente si trasformino in realtà, accompagnandolo ed assistendolo lungo tutto il ciclo di vita del prodotto.

Guardiamo al futuro innovando il prodotto come da nostra tradizione.

Fondiamo il nostro processo di miglioramento continuo sul sistema di gestione della qualità, garantendo la soddisfazione di tutti gli stakeholder, dei requisiti contrattuali ed il superamento di tutte le problematiche normalmente presenti nella vita aziendale, aumentando sempre i nostri standard.

Il rispetto dell'ambiente rappresenta per Noi un valore fondamentale e irrinunciabile per accrescere la qualità della vita dei nostri dipendenti, del territorio e per rispondere in modo efficace e consapevole alle esigenze e attese ambientali di tutte le parti interessate alla nostra attività di progettazione e produzione di dispositivi medici.

Per adempiere a questo impegno, Eurocolumbus adotta da tempo prassi finalizzate al miglioramento dell'impatto ambientale delle proprie produzioni in termini di riduzione dei consumi di risorse naturali, della produzione di rifiuti e di miglioramento continuo delle proprie prestazioni ambientali complessive, inclusa la prevenzione e protezione dell'inquinamento.

Abbiamo adottato un sistema di gestione ambientale volto a perseguire, consolidare e mantenere il miglioramento continuo delle prestazioni ambientali. Questo sistema garantisce il rispetto delle normative vigenti, inclusi i requisiti ambientali dei nostri clienti, con i quali intendiamo mantenere un canale di comunicazione e confronto aperto, trasparente e basato su obiettivi chiari, documentati e supportati da dati oggettivi e riproducibili.

Eurocolumbus considera la protezione e la promozione della sicurezza e del benessere della persona un valore irrinunciabile per accrescere la qualità di vita dei propri dipendenti e per mantenere un ambiente di lavoro salubre anche per il territorio. La tutela dei dipendenti, dei clienti, dei fornitori e di chiunque entri nell'area di competenza di Eurocolumbus è un punto cardine non solo dell'approccio strategico al business ma anche delle attività quotidiane.

Ci impegniamo a diffondere la cultura della sicurezza promuovendo comportamenti responsabili e consapevoli dei rischi e a mettere a disposizione risorse organizzative ed economiche con l'obiettivo di migliorare continuamente le condizioni di sicurezza sul luogo di lavoro, prevenendo inoltre incidenti e malattie professionali.

Il nostro Sistema di Gestione per la Sicurezza è in grado di individuare le criticità organizzative e gestionali che ci consentono di programmare la realizzazione di interventi che comportino il continuo miglioramento nella gestione dei processi organizzativi e, di conseguenza, delle condizioni di sicurezza nel lavoro in azienda. Le basi su cui ci muoviamo per attuare la politica appena descritta sono le seguenti:

- Rispetto della normativa applicabile;
- La sicurezza prima di tutto;
- Responsabilità condivisa e coinvolgimento delle persone;
- Approccio preventivo;
- Miglioramento continuativo;
- Comunicazione e formazione.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg.- C.E.O.
Dr. Andrea Brameri

POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE

La Direzione di EUROCOLUMBUS S.R.L. garantisce che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di una risorsa all'interno dell'organizzazione – selezione, accesso alla formazione e ai percorsi di crescita professionale e retributiva – sia improntata al principio delle pari opportunità e meritocrazia, come definito nella UNI/PdR 125:2022.

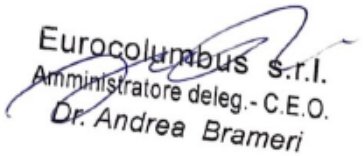
La politica per la parità di genere è applicabile a tutto il personale interno ed esterno che collabora con continuità con l'organizzazione.

Sono definiti specifici obiettivi e indicatori in base alle sei tematiche richiamate nella UNI/PdR 125:2022:

- **Cultura e strategia**: miglioramento dell'ambiente di lavoro dell'organizzazione favorendo e sostenendo l'inclusione, la parità di genere e la valorizzazione della diversità di genere;
- **Governance**: attuazione di un modello di governance dell'organizzazione volto a definire gli adeguati presidi organizzativi e la presenza del genere di minoranza negli organi di indirizzo e controllo dell'organizzazione, nonché la presenza di processi volti a identificare e porre rimedio a qualsiasi evento di non inclusione;
- **Processi HR**: attuazione di processi in ambito HR relativi a diversi stati che caratterizzano il ciclo di vita di una risorsa nell'organizzazione basati su principi di inclusione e rispetto delle diversità;
- **Opportunità di crescita ed inclusione delle donne in azienda**: miglioramento della capacità dell'organizzazione di creare accessi neutrali dei generi a percorsi di carriera e di crescita interni e la relativa accelerazione;
- **Equità remunerativa per genere**: attuazione di processi per il bilanciamento della remunerazione;
- **Tutela della genitorialità e conciliazione vita-lavoro**: attuazione di politiche per supportare il personale nelle loro attività genitoriali e di caregiver.

La Direzione si propone quindi di:

- **Riconoscere la diversità di genere**: EUROCOLUMBUS S.R.L. contrasta qualsiasi forma di discriminazione di genere in materia di occupazione e si impegna ad accogliere tutte le differenze relative ad età, genere, stato civile, all'orientamento sessuale, al background sociale ed educativo, alle responsabilità familiari ed assistenziali.
- **Governare efficacemente**: esemplificare e promuovere l'impegno della dirigenza per la parità di genere attraverso l'uso di sistemi, politiche, processi, pratiche e operazioni di governance dell'organizzazione inclusivi.
- **Agire in modo responsabile**: agire in modo etico e socialmente responsabile, promuovere un impiego produttivo ed un lavoro dignitoso per tutti.
- **Lavorare in modo inclusivo**: consentire e sviluppare un posto di lavoro accessibile e rispettoso, che favorisca l'inclusione ed incentivi la condivisione di un'identità sociale fondata sul senso di appartenenza ed unione; contrastare il propagarsi di un clima aziendale che non valorizzi il contributo individuale all'evoluzione della cultura sociale.
- **Comunicare in modo inclusivo**: riconoscere e rispondere alle esigenze di persone che accedono, capiscono e si relazionano con le comunicazioni in modi diversi.
- **Sostenere e difendere la PdG**: influenzare e promuovere attivamente pratiche organizzative e relazioni con gli stakeholders inclusive, creare un ambiente di lavoro libero da qualsiasi discriminazione di genere diretta o indiretta, da qualsiasi tipo di violenza o molestia. L'obiettivo di EUROCOLUMBUS S.R.L. è assicurare che tutte le proprie persone trattino gli altri, in ogni momento, con dignità, rispetto ed equità.
- **Favorire la conciliazione fra vita professionale e privata**, attraverso un piano di welfare finalizzato a migliorare il benessere delle persone, nel rispetto della cultura della diversità e dell'inclusività.
- **Garantire l'equità retributiva di genere**, agevolando la partecipazione e la permanenza di tutti gli interessati nel contesto lavorativo, attraverso il sostegno degli oneri di cura, valorizzando le competenze, assicurando l'equa remunerazione di lavori ed occupazioni con equivalente valore socio-economico.
- G**arantire lo sviluppo delle capacità e l'applicazione dei talenti individuali**, tramite la partecipazione equa e paritaria a percorsi di formazione e di valorizzazione, con la presenza di entrambi i sessi.



CODICE ETICO

PREMESSA

Eurocolumbus si impegna a contribuire al miglioramento del benessere delle persone attraverso lo sviluppo, la produzione e la commercializzazione di soluzioni basate sull'impiego dei raggi X, nel rispetto dei più elevati standard di qualità, sicurezza e affidabilità.

Nello svolgimento delle proprie attività, l'Organizzazione riconosce la centralità della persona e opera secondo principi di responsabilità, correttezza, trasparenza e rispetto delle normative applicabili. Il presente Codice Etico definisce i valori e i principi di condotta che guidano l'azienda e rappresenta un riferimento fondamentale per orientare i comportamenti etici e responsabili di dipendenti, collaboratori, clienti, fornitori e di tutti i soggetti che operano in nome e per conto dell'Organizzazione.

In tale contesto, l'Organizzazione riconosce la promozione delle pari opportunità, della parità di genere e della valorizzazione delle diversità come elementi essenziali per uno sviluppo sostenibile e responsabile. In coerenza con la UNI/PdR 125:2022, Eurocolumbus si impegna a garantire che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita delle risorse umane sia improntata ai principi di equità, inclusione e meritocrazia, contribuendo a creare un ambiente di lavoro rispettoso della dignità delle persone e idoneo a prevenire comportamenti discriminatori, molestie e ogni forma di abuso.

AMBITO DI APPLICAZIONE E DESTINATARI

Il presente Codice Etico si applica a tutti coloro che operano in nome e per conto di Eurocolumbus, con lo scopo di promuovere e garantire l'osservanza dei principi di comportamento etico, responsabilità e trasparenza in tutte le attività aziendali.

I destinatari includono:

- tutti i dipendenti, a qualsiasi livello;
- dirigenti, quadri e membri del management;
- collaboratori esterni e consulenti con rapporti continuativi;
- fornitori e partner coinvolti in attività rilevanti per la compliance;
- stagisti, tirocinanti e partecipanti a progetti interni o esterni;
- rappresentanti legali, agenti e chiunque agisca a nome dell'azienda.

Tutti i destinatari sono tenuti a conoscere, comprendere e rispettare i principi contenuti nel Codice Etico, contribuendo attivamente alla prevenzione di comportamenti non conformi, discriminatori o in contrasto con le norme vigenti e i valori aziendali.

VALORI E PRINCIPI FONDAMENTALI

Le attività di Eurocolumbus si fondano su valori e principi imprescindibili che guidano comportamenti e decisioni:

- **Integrità ed etica**: operare con onestà, trasparenza e correttezza in tutte le attività;
- **Qualità e sicurezza**: garantire la conformità, la sicurezza e l'affidabilità dei prodotti e dei servizi;
- **Centralità della persona**: rispettare la dignità, la salute e il benessere di tutti i dipendenti, collaboratori e stakeholder;
- **Parità di opportunità e inclusione**: promuovere l'uguaglianza, la diversità e la meritocrazia in ogni fase del ciclo di vita delle risorse umane, in linea con la UNI/PdR 125:2022;
- **Responsabilità sociale e ambientale**: perseguire comportamenti sostenibili, tutelando l'ambiente e contribuendo positivamente alla società;
- **Legalità e conformità normativa**: rispettare le leggi, i regolamenti e le procedure interne, prevenendo ogni forma di illecito o comportamento non etico;
- **Trasparenza e correttezza**: garantire accuratezza, completezza e chiarezza delle informazioni e dei processi decisionali.
- **Gestione delle risorse**: utilizzare le risorse finanziarie, materiali e strumentali con responsabilità e trasparenza, assicurando che ogni operazione sia documentata, conforme alle normative e coerente con gli obiettivi dell'Organizzazione.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg.- C.E.O.
Dr. Andrea Brameri

PRINCIPI DI COMPORTAMENTO

Rapporti interni

La persona è centrale nell'organizzazione aziendale. Eurocolumbus tratta tutte le persone con rispetto, dignità e pari opportunità, senza alcuna forma di discriminazione basata su età, genere, stato civile, orientamento sessuale, religione, etnia, disabilità, background sociale o educativo, responsabilità familiari o altre caratteristiche personali.

In coerenza con la UNI/PdR 125:2022, la Direzione garantisce che la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita di una risorsa – dalla selezione all'accesso alla formazione, dai percorsi di crescita professionale e retributiva fino alla valorizzazione delle competenze – sia improntata ai principi di pari opportunità e meritocrazia. Tali principi si applicano a tutto il personale interno e a tutti i collaboratori esterni che operano con continuità per l'organizzazione.

L'azienda promuove un ambiente di lavoro inclusivo, libero da qualsiasi forma di discriminazione, violenza o molestia, e orientato alla valorizzazione delle diversità come fattore di crescita, innovazione e miglioramento continuo.

Rapporti con i clienti

L'azienda si impegna a costruire e mantenere rapporti con i clienti basati sulla fiducia, sulla trasparenza e sul reciproco rispetto.

- **Qualità e sicurezza**: garantire che i prodotti e i servizi siano sicuri, conformi agli standard e rispondano alle esigenze dei clienti;
- **Correttezza commerciale**: intrattenere rapporti chiari, trasparenti e leali, evitando pratiche sleali o ingannevoli;
- **Ascolto e supporto**: comprendere le esigenze dei clienti, accompagnandoli lungo tutto il ciclo di vita del prodotto;
- **Tutela dei dati e privacy**: rispettare la riservatezza e protezione delle informazioni ricevute dai clienti.

Rapporti con i fornitori

L'azienda mira a instaurare collaborazioni con i fornitori fondate su trasparenza, correttezza e responsabilità condivisa.

- **Selezione trasparente**: scegliere fornitori e partner secondo criteri chiari, oggettivi e documentati;
- **Correttezza contrattuale**: rispettare gli accordi, i tempi di consegna e le condizioni contrattuali;
- **Legalità e compliance**: operare nel rispetto delle normative vigenti, evitando conflitti di interesse e qualsiasi forma di corruzione;
- **Collaborazione responsabile**: promuovere una relazione basata su fiducia, rispetto e comunicazione chiara, contribuendo alla qualità complessiva dei prodotti e dei servizi.

Rapporti con la Pubblica Amministrazione

L'azienda si impegna a intrattenere relazioni con la Pubblica Amministrazione caratterizzate da trasparenza, correttezza e piena collaborazione, nel rispetto delle normative vigenti e delle specifiche esigenze del settore medicale.

- **Autorizzazioni e registrazioni**: gestire correttamente le registrazioni dei dispositivi medici e l'ottenimento di certificazioni e marcature necessarie per la produzione e la commercializzazione;

- **Appalti e forniture pubbliche**: partecipare a gare e collaborazioni con ospedali, cliniche convenzionate ed enti di ricerca, garantendo correttezza, trasparenza e conformità contrattuale;

- **Controlli e ispezioni**: fornire informazioni e documentazione a enti pubblici, autorità sanitarie e organismi di certificazione, agevolando audit e ispezioni nel rispetto di qualità, sicurezza, ambiente e privacy;

- **Assenza di corruzione e conflitti di interesse**: evitare qualsiasi forma di pagamento improprio, favoritismi o vantaggi illeciti, assicurando integrità e tracciabilità di tutte le operazioni.

QUALITÁ, SICUREZZA E CONFORMITÁ DEI PRODOTTI

Eurocolumbus si impegna a garantire che tutti i prodotti e servizi rispettino elevati standard di qualità e le normative vigenti. La gestione della qualità è parte integrante della cultura aziendale e coinvolge ogni persona dell'organizzazione, che contribuisce attivamente al miglioramento dei processi, dei prodotti e dei servizi. L'azienda promuove il miglioramento continuo, monitorando e aggiornando costantemente le proprie attività per aumentare gli standard qualitativi, assicurando al contempo elevati livelli di sicurezza e tutela della salute per dipendenti, clienti e utilizzatori dei prodotti.

TUTELA DELLE INFORMAZIONI E RISERVATEZZA

Eurocolumbus si impegna a proteggere tutte le informazioni aziendali, finanziarie e operative, garantendo che siano accessibili solo alle persone autorizzate e utilizzate esclusivamente per finalità aziendali. Particolare attenzione è riservata ai dati dei clienti, che devono essere gestiti nel pieno rispetto della privacy, della riservatezza e delle normative vigenti.

L'azienda adotta misure di cybersecurity per proteggere le informazioni sia sui dispositivi dei dipendenti, ciascuno dei quali utilizza credenziali personali e sicure, sia sui sistemi aziendali e sulle cartelle, che sono inaccessibili a persone esterne. Ogni destinatario del Codice Etico è tenuto a utilizzare i dati e i sistemi informativi con responsabilità, evitando qualsiasi divulgazione non autorizzata e contribuendo alla sicurezza complessiva delle informazioni.

TUTELA DELL'AMBIENTE E SOSTENIBILITÁ

Eurocolumbus si impegna a ridurre l'impatto ambientale delle proprie attività, promuovendo l'uso responsabile delle risorse e la gestione sostenibile dei rifiuti. L'azienda garantisce che una quota significativa del proprio fabbisogno energetico sia coperta da energia prodotta da fonti rinnovabili.

Ogni persona dell'organizzazione è coinvolta nel perseguire pratiche sostenibili, contribuendo al miglioramento continuo delle prestazioni ambientali. L'azienda promuove inoltre una comunicazione trasparente con tutti gli stakeholder, condividendo risultati, iniziative e obiettivi ambientali.

SISTEMA DI CONTROLLO E SEGNALAZIONI

Eurocolumbus promuove un sistema di controllo interno finalizzato alla prevenzione e alla gestione delle segnalazioni relative a incidenti, comportamenti pericolosi e molestie, nel rispetto delle normative applicabili e delle procedure aziendali.

Le segnalazioni possono essere effettuate attraverso un canale dedicato accessibile tramite QR code, che garantisce la sicurezza, la riservatezza e la tracciabilità del processo. Il processo di gestione delle segnalazioni si articola nelle seguenti fasi: comunicazione, attraverso il canale dedicato; segnalazione, con raccolta chiara e documentata dell'informazione; istruttoria, per valutare la fondatezza della segnalazione; accertamento, volto a verificare i fatti e le responsabilità; piano di azione, con eventuali interventi correttivi; e infine resoconto delle segnalazioni, per garantire trasparenza e miglioramento continuo del sistema.

L'azienda garantisce la massima riservatezza e protezione del segnalante, prevenendo qualsiasi forma di ritorsione o discriminazione. Tutte le segnalazioni effettuate in mala fede saranno opportunamente soggette a misure disciplinari. Tutti i destinatari sono chiamati a collaborare attivamente per il buon funzionamento del sistema, contribuendo alla tutela dell'integrità e della reputazione dell'organizzazione.

DIFFUSIONE E AGGIORNAMENTO DEL CODICE ETICO

Eurocolumbus garantisce che il presente Codice Etico sia accessibile a tutti i destinatari, tramite documenti digitali o altri strumenti di comunicazione interna. Tutti i collaboratori, dipendenti e partner sono invitati a prenderne visione, comprenderne i contenuti e integrarne i principi nelle attività quotidiane, contribuendo così a rafforzare la cultura etica e la reputazione dell'azienda.

Il Codice è soggetto a revisione e aggiornamento periodico per mantenere coerenza con le normative vigenti, gli standard del settore e le prassi aziendali. Eventuali modifiche saranno comunicate tempestivamente ai destinatari, garantendo piena conoscenza e applicazione dei principi etici in ogni ambito dell'organizzazione.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg. - C.E.O.
Dr. Andrea Brameri

COMPANY POLICY

Eurocolumbus is committed to improve the health and well-being of people through innovation and development of safe and effective x-ray technologies.

Our core values include integrity, ethics, attention to the safety of our workers, customers, suppliers, users of our products, social responsibility and transparency.

The person is central, we treat all people with respect, dignity, and equal opportunities, without discrimination based on race, religion, ethnicity, gender, sexual orientation, disability or other personal characteristics. We promote an inclusive work environment, free from harassment, according to the highest ethical standards.

Eurocolumbus is aware of the importance of transparency, accuracy and completeness of accounting information and works to have a reliable accounting administrative system to correctly represent company management. We prohibit any type of corruption, conflicts of interest, disclosure of sensitive data, unfair competition, complying with all applicable laws and regulations of our sector.

Eurocolumbus, in accordance with the ISO 13485:2021 standard, has implemented a quality management system to guarantee its customers an excellent product in the field of medical devices. We focus our efforts on granting and constantly increasing the quality standards of our products, involving every single person in the company to achieve excellence in our field.

We protect people, protagonists of our continuous improvement, making them responsible, listening to their ideas, encouraging their activities that can lead to a qualitative improvement in our products, our services, and our company. We are committed to turning all customer needs into reality, supporting and assisting them throughout the entire product life cycle.

We look to the future by innovating the product as per our tradition.

We base our continuous improvement process on the quality management system, ensuring the satisfaction of all stakeholders, compliance with contractual requirements, and the proactive resolution of challenges typically encountered in corporate life — all while continuously raising our standards.

Respecting the environment represents for us a fundamental and non-negotiable value to enhance the quality of life of our employees, the local community, and to effectively and consciously respond to the environmental needs and expectations of all stakeholders involved in our design and production of medical devices.

To fulfill this commitment, Eurocolumbus has long adopted practices aimed at minimizing the environmental impact of its production. These efforts focus on reducing the consumption of natural resources, limiting waste generation, and continuously improving overall environmental performance — including pollution prevention and environmental protection.

Therefore, we have implemented an environmental management system designed to achieve, consolidate, and maintain continuous improvement in environmental performance. At the same time, it ensures compliance with all mandatory regulations, including the environmental requirements of our customers. We are committed to maintaining an open channel of communication and dialogue with them, grounded in clearly defined objectives and targets, supported by objective, documented, and reproducible data.

Eurocolumbus considers the protection and promotion of individual safety and well-being to be a fundamental value, essential for improving the quality of life of our employees and ensuring a healthy working environment for the broader community. Safeguarding employees, customers, suppliers, and all those within Eurocolumbus' sphere of responsibility is not only a cornerstone of our strategic business approach but also an integral part of our daily operations.

We are committed to fostering a culture of safety by promoting responsible, risk-aware behavior and providing both organizational and financial resources to continuously improve workplace safety conditions, while preventing accidents and occupational illnesses.

Our Safety Management System identifies critical organizational and management areas, allowing us to plan targeted interventions that drive continuous improvement in the management of organizational processes and, as a result, enhance workplace safety conditions. The principles guiding the implementation of this policy are as follows:

- Compliance with applicable regulations;
- Safety first;
- Shared responsibility and involvement of people;
- A preventive approach;
- Continuous improvement;
- Communication and training.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg. - C.E.O.
Dr. Andrea Brameri

GENDER EQUALITY POLICY

The Management of **EUROCOLUMBUS S.R.L.** ensures that the management of all stages of the resource life cycle within the organization – recruitment, access to training, and professional and salary growth paths – is based on the principles of equal opportunities and meritocracy, as efined in **UNI/PdR 125:2022**.

The gender equality policy applies to all internal and external personnel who collaborate continuously with the organization.

Specific objectives and indicators are defined according to the six areas outlined in **UNI/PdR 125:2022**:

- **Culture and Strategy**: improving the organization's work environment by promoting and supporting inclusion, gender equality, and the enhancement of gender diversity.
- **Governance**: implementing a governance model aimed at defining appropriate organizational safeguards and ensuring the presence of the minority gender in the organization's governing and supervisory bodies, as well as processes to identify and remedy any non-inclusive events.
- **HR Processes**: implementing HR processes related to the various stages of the resource life cycle within the organization, based on principles of inclusion and respect for diversity.
- **Opportunities for Women's Growth and Inclusion in the Company**: improving the organization's ability to create gender-neutral access to internal career and growth paths and accelerating such processes.
- **Gender Pay Equity**: implementing processes to ensure pay balance.
- **Parenthood Protection and Work-Life Balance**: implementing policies to support staff in their parenting and caregiving responsibilities.

The Management therefore aims to:

- **Acknowledge Gender Diversity**: EUROCOLUMBUS S.R.L. opposes any form of gender discrimination in employment and is committed to embracing all differences related to age, gender, marital status, sexual orientation, social and educational background, and family and caregiving responsibilities.
- **Ensure Effective Governance**: exemplify and promote management's commitment to gender equality through the use of inclusive systems, policies, processes, practices, and governance operations.
- **Act Responsibly**: act ethically and socially responsibly, promoting productive employment and decent work for all.
- **Work Inclusively**: enable and develop an accessible and respectful workplace that fosters inclusion and encourages the sharing of a social identity based on belonging and unity; counter the spread of a corporate climate that does not value individual contributions to the evolution of social culture.
- **Communicate Inclusively**: recognize and respond to the needs of people who access, understand, and interact with communications in different ways.
- **Support and Defend Gender Equality**: actively influence and promote inclusive organizational practices and stakeholder relationships, creating a work environment free from any direct or indirect gender discrimination, and from any type of violence or harassment. EUROCOLUMBUS S.R.L.'s goal is to ensure that all its people always treat others with dignity, respect, and fairness.
- **Promote Work-Life Balance**: through a welfare plan aimed at improving people's well-being, respecting the culture of diversity and inclusiveness.
- **Ensure Gender Pay Equity**: facilitating the participation and retention of all individuals in the workplace by supporting caregiving responsibilities, valuing skills, and ensuring fair remuneration for jobs and roles of equivalent socio-economic value.
- **Guarantee the Development of Skills and the Application of Individual Talents**: through equal and fair participation in training and development programs, with the presence of both genders.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg.- C.E.O.
Dr. Andrea Brameri

CODE OF ETHICS

INTRODUCTION

Eurocolumbus is committed to contributing to the improvement of people's well-being through the development, production and marketing of solutions based on the use of X-rays, in compliance with the highest standards of quality, safety and reliability.

In carrying out its activities, the Organization recognizes the centrality of the person and operates according to principles of responsibility, fairness, transparency and compliance with applicable regulations. This Code of Ethics defines the values and principles of conduct that guide the company and represents a fundamental reference for guiding the ethical and responsible behaviour of employees, collaborators, customers, suppliers and all those who work in the name and on behalf of the Organisation.

In this context, the Organization recognizes the promotion of equal opportunities, gender equality and the enhancement of diversity as essential elements for sustainable and responsible development. In line with UNI/PdR 125:2022, Eurocolumbus is committed to ensuring that the management of all phases of the human resources life cycle is based on the principles of equity, inclusion and meritocracy, helping to create a work environment that respects people's dignity and is suitable for preventing discriminatory behaviour, harassment and all forms of abuse.

SCOPE AND RECIPIENTS

This Code of Ethics applies to all those who work in the name and on behalf of Eurocolumbus, with the aim of promoting and ensuring compliance with the principles of ethical conduct, responsibility and transparency in all company activities.

Recipients include:

- all employees, at any level;
- executives, middle managers and members of management;
- external collaborators and consultants with ongoing relationships;
- suppliers and partners involved in compliance-relevant activities;
- interns, trainees and participants in internal or external projects;
- legal representatives, agents and anyone acting on behalf of the company.

All recipients are required to know, understand and comply with the principles contained in the Code of Ethics, actively contributing to the prevention of non-compliant, discriminatory conduct or conduct in contrast with current regulations and corporate values.

FUNDAMENTAL VALUES AND PRINCIPLES

Eurocolumbus' activities are based on essential values and principles that guide behaviour and decisions:

- **Integrity and ethics**: operating with honesty, transparency and fairness in all activities;
- **Quality and safety**: ensuring the compliance, safety and reliability of products and services;
- **Centrality of the person**: respect the dignity, health and well-being of all employees, collaborators and stakeholders;
- **Equal opportunities and inclusion**: promoting equality, diversity and meritocracy at every stage of the human resources life cycle, in line with UNI/PdR 125:2022;
- **Social and environmental responsibility**: pursuing sustainable behavior, protecting the environment and contributing positively to society;
- **Legality and regulatory compliance**: comply with laws, regulations and internal procedures, preventing any form of wrongdoing or unethical behavior;
- **Transparency and fairness**: ensuring accuracy, completeness and clarity of information and decision-making processes.
- **Resource management**: use financial, material and instrumental resources with responsibility and transparency, ensuring that each operation is documented, compliant with regulations and consistent with the objectives of the Organization.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg.- C.E.O.
Dr. Andrea Brameri

PRINCIPLES OF CONDUCT

Internal Reports

The person is central to the company organization. Eurocolumbus treats all people with respect, dignity and equal opportunities, without any form of discrimination based on age, gender, marital status, sexual orientation, religion, ethnicity, disability, social or educational background, family responsibilities or other personal characteristics.

In line with UNI/PdR 125:2022, the Management ensures that the management of all phases of the life cycle of a resource – from selection to access to training, from professional growth and remuneration paths to the enhancement of skills – is based on the principles of equal opportunities and meritocracy. These principles apply to all internal staff and all external collaborators who work continuously for the organization.

The company promotes an inclusive work environment, free from any form of discrimination, violence or harassment, and oriented towards the enhancement of diversity as a factor of growth, innovation and continuous improvement.

Customer Relations

The company is committed to building and maintaining relationships with customers based on trust, transparency and mutual respect.

- **Quality and safety**: ensuring that products and services are safe, comply with standards and meet customer needs;
- **Commercial fairness**: maintaining clear, transparent and loyal relationships, avoiding unfair or deceptive practices;
- **Listening and support**: understanding customer needs, accompanying them throughout the product life cycle;
- **Data protection and privacy**: respect the confidentiality and protection of information received from customers.

Supplier Relations

The company aims to establish collaborations with suppliers based on transparency, fairness and shared responsibility.

- **Transparent selection**: choose suppliers and partners according to clear, objective and documented criteria;
- **Contractual correctness**: respecting agreements, delivery times and contractual conditions;
- **Legality and compliance**: operating in compliance with current regulations, avoiding conflicts of interest and any form of corruption;
- **Responsible collaboration**: promoting a relationship based on trust, respect and clear communication, contributing to the overall quality of products and services.

Relations with the Public Administration

The company is committed to maintaining relations with the Public Administration characterized by transparency, fairness and full collaboration, in compliance with current regulations and the specific needs of the medical sector.

- **Authorizations and registrations**: correctly manage the registrations of medical devices and the obtaining of certifications and markings necessary for production and marketing;

- **Public procurement and procurement**: participating in tenders and collaborations with hospitals, affiliated clinics and research institutions, ensuring fairness, transparency and contractual compliance;

- **Controls and inspections**: providing information and documentation to public bodies, health authorities and certification bodies, facilitating audits and inspections in compliance with quality, safety, environment and privacy;

- **Absence of corruption and conflicts of interest**: avoid any form of improper payment, favoritism or illicit advantages, ensuring the integrity and traceability of all transactions.

QUALITY, SAFETY AND CONFORMITY OF PRODUCTS

Eurocolumbus is committed to ensuring that all products and services comply with high quality standards and applicable regulations. Quality management is an integral part of the corporate culture and involves every person in the organization, who actively contributes to the improvement of processes, products and services. The company promotes continuous improvement, constantly monitoring and updating its activities to increase quality standards, while ensuring high levels of safety and health protection for employees, customers and users of the products.

PROTECTION OF INFORMATION AND CONFIDENTIALITY

Eurocolumbus is committed to protecting all business, financial and operational information, ensuring that it is accessible only to authorized persons and used solely for business purposes. Particular attention is paid to customer data, which must be handled in full compliance with privacy, confidentiality and current regulations.

The company takes cybersecurity measures to protect information both on employees' devices, each of which uses personal and secure credentials, and on company systems and folders, which are inaccessible to external people. Each recipient of the Code of Ethics is required to use data and information systems responsibly, avoiding any unauthorized disclosure and contributing to the overall security of the information.

ENVIRONMENTAL PROTECTION AND SUSTAINABILITY

Eurocolumbus is committed to reducing the environmental impact of its activities by promoting the responsible use of resources and sustainable waste management. The company ensures that a significant share of its energy needs is covered by energy produced from renewable sources.

Every person in the organization is involved in pursuing sustainable practices, contributing to the continuous improvement of environmental performance. The company also promotes transparent communication with all stakeholders, sharing results, initiatives and environmental objectives.

CONTROL AND REPORTING SYSTEM

Eurocolumbus promotes an internal control system aimed at preventing and managing reports relating to accidents, dangerous behaviour and harassment, in compliance with applicable regulations and company procedures.

Reports can be made through a dedicated channel accessible via QR code, which guarantees the security, confidentiality and traceability of the process. The report management process is divided into the following phases: communication, through the dedicated channel; reporting, with clear and documented collection of information; preliminary investigation, to assess the validity of the report; assessment, aimed at verifying the facts and responsibilities; action plan, with any corrective actions; and finally reporting of reports, to ensure transparency and continuous improvement of the system.

The company guarantees the utmost confidentiality and protection of the whistleblower, preventing any form of retaliation or discrimination. All reports made in bad faith will be appropriately subject to disciplinary measures. All recipients are called upon to actively collaborate for the proper functioning of the system, contributing to the protection of the integrity and reputation of the organization.

COMMUNICATION AND REVIEW OF THE CODE OF ETHICS

Eurocolumbus ensures that this Code of Ethics is accessible to all recipients, through digital documents or other internal communication tools. All employees, employees and partners are invited to view it, understand its contents and integrate its principles into daily activities, thus helping to strengthen the company's ethical culture and reputation.

The Code is subject to periodic review and updating to maintain consistency with applicable regulations, industry standards, and business practices. Any changes will be promptly communicated to the recipients, ensuring full knowledge and application of ethical principles in every area of the organization.

Eurocolumbus s.r.l.
Amministratore deleg.- C.E.O.
Dr. Andrea Brameri